

# 범물종합사회복지관 육아휴직 대체인력 채용공고

사회복지법인 진명복지재단 범물종합사회복지관에서는 아래와 같이 직원을 모집하오니 열정적이고 역량 있는 분들의 많은 지원을 기다립니다.

- 아 래 -

## 1. 일반사항

모집분야	고용형태	업무	자격요건
사회복지사 1명	계약직 2024. 1. 1. ~2024. 12. 31.	서비스제공사 업 지역조직화사 업	- 사회복지사 자격증 소지자 - 운전면허 소지자 - 기타 관련 자격증 - 웹 및 홈페이지, 카드뉴스 등 제작 및 관리경험자

## 2. 응시 자격

가. 응시연력 : 만19세 이상(공고일기준)

나. 기 타 : 다음의 결격사유중 하나에 해당되지 않는 자

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과되지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날로부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고 유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 사람
7. 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
8. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
9. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
  - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
  - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄
10. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
11. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람
12. 병역의무자로서 병역기피 사실이 있는 사람
13. 채용 신체검사(「공무원 채용신체검사 규정」 준용) 결과 부적격 판정을 받은 사람

- 14. 공직자 및 「공직자 윤리법」에 따른 공직유관단체의 장과 그 직원으로서 재직 중 직무와 관련된 부패 행위로 당연퇴직 또는 해임·파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
- 15. 기타 법인 및 산하기관의 직원으로 채용함에 부적격하다고 판단되는 자

3. 우대사항

- 가. 장애인 및 고용노동부 취업성공패키지 참여자
- 나. 해당 업무수행이 원활한 장애인 우대

4. 급여 및 복무

- 가. 급 여 : 2024년도 보건복지부 인건비 가이드라인에 적용.
- 나. 근무시간 : 매주 월~금 09:00~18:00(휴게시간1시간 포함 및 법정공휴일 휴무)

5. 공통제출서류

- 가. 입사지원서 및 자기소개서 1부(자율양식)
- 나. 개인정보활용동의서 1부(진명복지재단 법인홈페이지 채용게시판 양식 활용)
- 다. 졸업 증명서 1부
- 라. 관련 자격/면허증 사본/경력증명서 각 1부
- 마. 기타 자신을 피력 할 수 있는 서류 등
- 모든 제출서류에는 학교명, 종교, 추천인, 주민등록번호, 신체적 조건, 출신지역, 혼인여부, 재산, 직계존비속 및 형제자매의 학력, 직업, 재산 미기재
- 모든 서류는 스테이플러를 제거하고(클립활용) 목록 순서대로 정리하여 제출
- 기재 내용을 증빙하지 못하거나 허위 기재 시 합격 취소됨

6. 접수기간 : 2023. 11. 28.(화) ~ 2023. 12. 13.(수) 17:00까지 접수

7. 면접일시 : 2023. 12. 18.(월) 예정

8. 접수방법

- 가. 우편 : (41186) 대구광역시 수성구 범안로 79 범물종합사회복지관
- 나. 내방접수
- 다. e-mail 접수 : vision10y@naver.com
- 모든 접수는 접수마감일 17:00까지 접수처에 도착한 서류에 한해 유효하며, 접수여부를 접수 마감 전에 전화로 꼭 확인 요망
- \* 우편봉투 겉면 및 이메일 제목에 “직원채용 응시원서” 문구 표기

9. 채용방법

- 가. 응시원서 접수
- 나. 1차 서류심사 (서류심사 합격자 개별통지)
- 다. 2차 면접심사 (1차 서류심사 합격자에 한하여 실시)
- 라. 2차 면접심사 합격자는 개별통지
- 마. 채용신체검사
- 바. 채용

※ 추가합격자 결정 : 최종합격 된 자의 계약포기, 합격취소(채용결격사유발생 등), 채용 후 즉시 퇴직 및 기존근무자의 퇴직 등의 사유로 결원이 발생한 경우 합격자 발표일부터 3개월 이내에 면접 차순위 성적자를 추가 합격자로 결정할 수 있음

※ 기간 내에 지원자가 없거나 지원한 응시자 전원이 자격미달자일 경우, 재공고 등의 절차를 진행할 수 있음.

#### 10. 기타 참고사항

가. 이력서 상단에 반드시 연락가능 전화번호를 기재하시기 바랍니다. (즉시수신가능)

나. 제출서류 및 기재사항이 허위일 경우 최종 채용을 취소함은 물론 채용 후라도 채용이 취소됨을 숙지하시기 바랍니다.

다. 입사지원서 기재 착오로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임으로 사실과 다를 경우 최종 채용을 취소합니다.

라. 제출된 서류는 14일 이내에 응시자의 청구가 없으면 반환하지 않습니다.  
(서류반환요청시 반환비용은 응시자 본인 부담)

마. 최초 채용시 시용기간 동안의 업무역량 및 인성 등을 평가하여 정식채용 여부 결정 예정이며, 시용기간은 최대 1년까지 연장될 수 있음.

11. 문의전화 : 진명복지재단 범물종합사회복지관 조정미 부장 ☎053)781-2000

## 사회복지법인 진명복지재단 범물종합사회복지관장